

**FICHA DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD**

**(HOTA0308) RECEPCIÓN EN ALOJAMIENTOS (RD 1376/2008, de 1 de agosto modificado por el RD 619/2013, de 2 de agosto)**

**COMPETENCIA GENERAL:** Gestionar el departamento de recepción, de acuerdo con la planificación general del establecimiento de alojamiento, desarrollando y asegurando la correcta prestación de los servicios que le son propios y la ejecución de acciones comerciales.

NIV.	Cualificación profesional de referencia	Unidades de competencia		Ocupaciones o puestos de trabajo relacionados:
3	HOT094_3 RECEPCIÓN  (RD 295/2004 de 20 de febrero y modificaciones publicadas en el RD 1700/2007 de 14 de diciembre)	UC0263_3	Ejecutar y controlar el desarrollo de acciones comerciales y reservas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encargado de comunicaciones</li> <li>• Encargado de reservas</li> <li>• Jefe de reservas</li> <li>• Coordinador de calidad</li> <li>• Promotor turístico</li> <li>• 44221010 Recepcionista de hotel</li> <li>• Jefe de recepción</li> <li>• 58331013 Conserje de hotel</li> </ul>
		UC0264_3	Realizar las actividades propias de la recepción	
		UC0265_3	Gestionar departamentos del área de alojamiento	
		UC1057_2	Comunicarse en inglés, con un nivel de usuario independiente, en las actividades turísticas	

**Correspondencia con el Catálogo Modular de Formación Profesional**

H. Q	Módulos certificado	H. CP	Unidades formativas	Horas
180	MF0263_3: Acciones comerciales y reservas	150	UF0050: Gestión de reservas de habitaciones y otros servicios de alojamientos	60
			UF0051: Diseño y ejecución de acciones comerciales en alojamientos	60
			UF0042: Comunicación y atención al cliente en hostelería y turismo	30
210	MF0264_3: Recepción y atención al cliente	180	UF0052: Organización y prestación del servicio de recepción en alojamientos	90
			UF0042: Comunicación y atención al cliente en hostelería y turismo	30
			UF0043: Gestión de protocolo	30
			UF0044: Función del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales	30
120	MF0265_3: Gestión de departamentos del área de alojamiento	120	UF0048: Procesos de gestión de departamentos del área de alojamiento	70
			UF0049: Procesos de gestión de calidad en hostelería y turismo	50
90	MF1057_2: Inglés profesional para turismo	90		90
	MP0013: Módulo de prácticas profesionales no laborales	120		
600	<b>Duración horas totales certificado de profesionalidad</b>	630	<b>Duración horas módulos formativos</b>	510